



## **Abteilungsleiter-Kurs**

Kursdauer: 4×2 Tage

Informationen zum Kurs.

Für AbteilungsleiterInnen und TeamleiterInnen.





## Ausgangslage

Die AbteilungsleiterInnen stehen im Spannungsfeld zwischen den Erwartungen der Unternehmensleitung einerseits und den Erwartungen ihrer unterstellten MitarbeiterInnen andererseits:

- » **Die Unternehmensleitung wünscht von den AbteilungsleiterInnen unternehmerisches Denken und eine speditive Umsetzung der Unternehmensziele.**
- » **Die unterstellten MitarbeiterInnen qualifizieren ihre Abteilungschefs nach sozialen und fachlichen Kriterien. Von ihren Vorgesetzten erwarten sie, dass sie die Wünsche und Nöte der Abteilung bei der Unternehmensleitung vertreten.**

Dieses Spannungsfeld ist Gegenstand des Kurses. Mitarbeiterführung, Betriebswirtschaft, Marketing/Verkauf und Kundenbeziehungen sind die Fächer.



## Methodik

Die Führungsarbeit in der eigenen Abteilung steht im Mittelpunkt des Kurses. Dabei gelangen Einzel- und Gruppenarbeiten sowie Präsentationen zum Einsatz. Es wird vorwiegend am Beispiel der eigenen Abteilung gearbeitet. Für die eigene Führungsarbeit legen die TeilnehmerInnen Verbesserungsmassnahmen fest.



## Ihr Nutzen

- » Sie erfahren, wie die eigene Abteilung mit einfachen Methoden analysiert wird und damit zusätzliches Potential freigesetzt werden kann.
- » Sie lernen, was unter den Begriffen Produktivität, Wirtschaftlichkeit und Rentabilität zu verstehen ist und wie sich damit Ihre Abteilung beurteilen lässt.
- » Sie entdecken, mit welchen Methoden Sie in Ihrer Abteilung Verbesserungen einbringen können.
- » Sie erleben, wie Sie durch Trainer, Mitabsolventen und Absolventinnen in Einzel- und Teamübungen Ihre Fähigkeiten und Talente in der Mitarbeiterführung deutlich verbessern.



## Kursthemen

- » Analyse-Instrumentarium zur Beurteilung der eigenen Abteilung (Technik, Mitarbeiter, Organisation, Prozesse, Produktivität)
- » Betriebswirtschaftliche Zusammenhänge in der Unternehmung (Marketing, Kunden, Investitionen, Kosten, Finanzen)
- » Mitarbeiterführung (Mitarbeitergespräche, Konflikte, Delegieren, Motivieren)
- » Beurteilung der eigenen Fähigkeiten und Möglichkeiten für die Mitarbeiterführung und die weitere berufliche Entwicklung.

**Kursdaten**

9. und 10. September 2021  
23. und 24. September 2021  
28. und 29. Oktober 2021  
11. und 12. November 2021

**Kursort**

Kaderschule «gib», Aarau

**Kosten**

CHF 3400.– + MwSt. für acht Kurstage, 10% Ermässigung für viscom-Mitglieder und weitere TeilnehmerInnen aus der gleichen Firma.

**Übernachtung**

kann auf Wunsch organisiert werden

**Anmeldung**

Marcel Weber, Schulleiter

**Informationen**

058 225 55 77