

Leitfaden für die Erstellung der Dokumentation zur IPA

- Der Seitenumfang muss mindestens 10 Seiten A4 sein und in einer gewohnten Standardschrift mit Punktgrösse 12-14 verfasst werden.
- An der Dokumentation darf ab Start der eigenen IPA gearbeitet werden und es empfiehlt sich fortlaufend daran zu arbeiten.
- Die Dokumentation muss mit einer sinnvollen und zweckmässigen Schriftgrösse geschrieben sein und das Bildmaterial nicht dominieren, sondern das geschriebene ergänzen (nicht nur Bilder-Doku).
- Das Format der Dokumentation ist A4 oder A3 und muss eine klare Struktur aufweisen und in den Themen/Kapiteln abgeschlossen und übereinstimmend mit dem Inhaltsverzeichnis sein.
- Eigenes Bildmaterial ist erwünscht.
Bei Fremdbildmaterial bitte Quellenangabe angeben.
- Die Dokumentation muss nicht gebunden sein, aber per PDF im pkorg oder den kantonalen Vorgaben entsprechen. So dass der Betrieb, Kandidat/in und Experten Zugriff haben.
- Die Dokumentation muss spätestens drei Arbeitstage vor der Präsentation und dem Fachgespräch allen zugänglich sein, da diese die IPA dokumentiert und dem Verständnis der Abläufe den Experten als Bewertungshilfe dienen.
- Die Rechtschreibung/Orthografie ist Bestandteil der Bewertung.
Die Dokumentation muss möglichst fehlerfrei verfasst werden.
Korrekturlesungen durch Fremdpersonen oder einem Korrektorat sind erlaubt.
- Die Dokumentation muss in Fachsprache verfasst sein und mögliche Fachwörter unserer Branche auch benutzt werden.
- Das der Dokumentation angehängte Arbeitsjournal umfasst lückenlos die terminlichen Abläufe und die Zuordnung wann was hergestellt oder an was wann gearbeitet wurde.
Besondere Vorkommnisse, Probleme oder Wissenswertes innerhalb der IPA sind darin zu dokumentieren.
- Das Schlusswort/Fazit ist eine kurze Selbstreflexion über die IPA-Zeit und muss Bezug zur Zieldefinition haben. Die Dokumentation muss folgende Gliederung enthalten:
 - **Titelblatt** mit Name / Datum / Kandidatennummer (falls vorhanden)
 - **Einleitung mit Ziel der eigenen IPA. Zieldefinition**
(Was will ich bei meiner IPA zeigen)
 - **Vorwort** mit Beschreibung der Aufträge/Projekte (Kurzfassung)
 - **Inhaltsverzeichnis**
 - **Hauptteil** / detaillierte Inhaltsangabe aller Arbeiten innerhalb der IPA
 - **Fazit & Erfahrung** innerhalb der IPA-Zeit (Selbstreflektion)
 - **Alle Arbeitsjournale** des Kandidaten als Anhang
 - **Bilder** der hergestellten Produkte oder Bilder der Tätigkeiten
 - **Quellenangaben** müssen aufgeführt sein